

# 【Visual Motion 春日部スタジオ(スペース)】利用規約

## ご利用について

- 駐車場はございません。近隣のコインパーキングをご利用ください。建物前や近隣への路上駐車はお控えください。
- スペース内は完全禁煙(電子タバコ含む)です。共用部分においても、喫煙は出来ません。喫煙を行われた場合、罰金1万円を申し受けます。
- 酒気を帯びた方のご利用は固くお断りいたします。入室後に酒気帯びが発覚した場合には、利用途中であっても、利用を中止し、退出いただくことがございます。
- 退室後に残存する可能性のある強い匂い、火器の使用、発煙は禁止します。
- テープ類は指定場所のみ貼付可能です。別途スタッフの案内に従ってください。また、粘着剤やテープ跡が残らないものを使用してください。
- 壁面の汚損が生じた場合は別途修理費用を申し受けます。
- 画鋲、ピン類、フックなどの差し込み、打ち込みは禁止します。
- スペース内での音量は節度をもって調整ください。  
原則として100dBを上限とし、近隣フロアへの影響を鑑みて音量を制限させていただく場合があります。音量についてスタッフの指示に従わない場合または音量調整のできない演奏・歌唱については、利用途中であっても、利用を中止し、退出いただく可能性があります。

## 設備について

- スペース内の設備・機材等は予告なく変更する場合があります。
- 使い方の分からない設備・機材がある場合、事前に下見ご来社いただき、あらかじめご質問ください。使用方法を説明します。
- 設備・機材を故意または過失により汚損・破損した場合、当該設備・機材の原状回復費用及び営業損害並びにこれらに準ずる費用を請求させていただきます。
- 設備・機材の不具合を発見した際には直ちにスタッフにお知らせください。ご利用終了後に汚損・破損が確認された場合、原状回復の対象となる場合があります。
- 原則としてご利用当日の立ち会いは、スペースの解錠・施錠を担当する一般スタッフになります。技術スタッフの立ち会いはございませんので、機材や設備の操作補助・技術サポートは致しかねます。
- 機材オペレーション業務のスタッフ委託をご希望の場合は別途お申し込みください。

## 共用部分について

- 搬入・搬出の際、階段及び通路等を傷つける恐れのある場合には必ず養生をしてください。汚損・破損があった場合、修理費用及び営業損害並びにこれらに準ずる費用を申し受けます。
- 階段はビルの共用です。長時間の占有はご遠慮ください。ビル管理者やビル利用者から移動の指示があった場合、速やかに対応してください。
- 1階入り口・階段はビル管理会社のプロパティであり、当社の管轄外です。

## 入室・退室について

- 入室・退室はご予約いただいた時間内で厳守をお願いいたします。  
予約時間には搬入・搬出等の時間も含まれますので、ご注意ください。
- 待合室はございませんので、時間前に到着された場合はビル前でお待ちください。
- 延長をご希望される場合、予約終了時刻の30分前までに、スタッフまでお申し出ください。延長は次の予約に影響のない範囲で受付可能です。延長時の利用料金は30分単位でお支払いいただきます。
- 無断入室・無断延長に対しては、規定の料金支払いに加えて別途違約金を請求します。  
利用時間の変更は、必ず事前にスタッフまでお申し出ください。
- 人員の滞在有無に関わらず、完全退室まで、スペースの利用料金は発生します。
- 連日利用に伴う夜間早朝等の機材据え置きをご希望の場合は、標準営業時間（午前9時～午後10時）を予約対象としてお申し込みください。ご予約が無い場合、連日利用の場合も、予約時間外は完全撤収が必要となります。
- 備品や室内のレイアウトを変更された場合、退室時に必ず元に戻してください。

## インターネット回線について

- スペースレンタルには、常設されているインターネット回線のご利用料金が含まれています。
- スペース用の独立回線をご利用いただく場合には、機材レンタル（別途有償）を別途お申し込みください。
- フロア全体でWi-Fiを提供しています。  
これは共有Wi-Fiであり映像配信など通信帯域が必要な用途には適していません。
- いずれの回線もベストエフォート型の提供となります。  
回線会社、プロバイダ、接続機器等の原因で、通信速度が低下または停止した場合も、

当社は一切責任を負いません。

## ゴミについて

- ゴミなど、持ち込みされたものは、原則すべてお持ち帰りください。
- 事前にご相談があり、また、可燃／プラ／瓶・缶・PET／段ボールに分別されているものに限り、有料(550円/袋)にて廃棄代行を承ります。
- 退室時にゴミを置き捨てされた場合、廃棄に掛かるすべての料金をお支払いいただきます。
- そのほか、退室後に特別な清掃等が必要とされる場合には、別途清掃費用を請求いたします。

## 利用料金について

- ご利用料金は、事前クレジット決済又は利用当日にクレジット・バーコード決済・現金にてお支払いください。
- 事前クレジット決済およびレンタルスペース予約サイトを通じて事前決済済みの場合、ご利用当日に追加料金が発生したものについては、ご利用終了時に各種決済方法にてお支払いください。
- 過去に当社と取引履歴のある法人（団体）の場合、請求書発行による支払いを受け付けます（ご利用当月末日締め・翌月末日銀行振込）。ご予約時にスタッフまでお申し出ください。
- 個人利用の場合、過去の取引履歴の有無に関わらず、事前クレジット決済又は当日決済にてお支払いください。

## キャンセル/予約内容変更について

- キャンセル/予約内容変更をご希望の場合、速やかに当社までご連絡ください。ご連絡を受領確認した日付に応じて下記のキャンセル料金を申し受けます。

[キャンセルポリシー]

7日前～4日前：50%

3日前～2日前：75%

前日～当日：100%

- 予約内容から利用時間が削減された場合、削減された時間について 30 分単位のキャンセル扱いとなります。
- 予約日程の変更を希望される場合も、上記ポリシーに基づきキャンセル料金が発生します。(予約済みの日程をキャンセルして別日を新規に予約する形になります)

## 禁止事項

- スペース利用者は利用に際して以下の行為を行ってはならないものとし、これに反した場合、直ちに利用を中止し、退室いただきます。利用料金の返金はいたしません。またこれらの行為に基づく第三者から申立があった場合、当社は一切の責任を負いません。
  1. 公序良俗に反する使用
  2. 著作権法などの法令・条例に違反する行為、脱法行為
  3. スペース使用权の第三者への譲渡・転貸
  4. 当社からの利用指導、注意に従っていただけない場合
  5. その他、当社が不適切と判断した場合

## 免責事項

- スペース内での事故や盗難、紛失、破損等については一切の責任を負いかねます。特に貴重品や持込備品などは個々の責任で管理してください。
- 外的要因（落雷・漏電・災害等による停電、インターネット回線のダウン、ハードウェア・ソフトウェアの不具合等）によりスペースの利用が不可となった場合の保証は当社では負いかねますので、ご了承ください。

2021年7月1日策定

2022年4月1日改定

ヴィジュアル・モーション合同会社

利用規約を理解し、同意します。

会社名

---

担当者名

---